

Документ подписан электронной подписью.



Утвержден Приказом №25 от 10.01.2022  
находящая МКДОУ №18  
Мушкетерова И.В.  
10.01.2022г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по противодействию коррупции**  
**муниципального казенного дошкольного**  
**образовательного учреждения «Детский сад №18» с.**  
**Глубинское на 2022год**

Документ подписан электронной подписью.

Утвержден Приказом №25 от 10.01.2022.

Заведующая МКДОУ №18  
\_\_\_\_\_ Мукбаниани Н.В.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
по противодействию коррупции  
муниципального казенного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад №18» с.  
Глубинное на 2022год**

Документ подписан электронной подписью.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
<b>1. Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции</b>			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Комиссия по коррупции
	Получение методической помощи по вопросам применения правовых актов в сфере противодействия коррупции, а также о необходимости принятия соответствующих правовых актов в указанных органах	По мере необходимости	Управление образования, заведующий
1.2.	Приведение локальных нормативных актов МКДОУ детский сад №18 в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	Заведующий
1.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях при заведующей; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов	2 раза в год	Заведующий, воспитатель
1.4.	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции образовательного учреждения города на 2023 год	IV квартал 2022 года	Заведующий
<b>2. Мероприятия в МКДОУ детский сад №18 по оптимизации функционирования системы совершенствованию организационных основ противодействия коррупции</b>			
2.1.	Участие в разработке памяток по вопросам противодействия коррупции, по минимизации и ликвидации последствий коррупционных проявлений (по рекомендациям Управления образования)	По мере необходимости	Комиссия по коррупции
2.2.	Проведение разъяснительной работы с педагогами по реализации антикоррупционной политики и подготовка отчетных информационно-аналитических документов о результатах работы в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
2.3.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующий
2.4.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Заведующий
2.5.	Предоставление руководителем МКДОУ детский сад №18 в Управление образования АКМР сведений о доходах, об имуществе и	До 01.04.2022	Заведующий

Документ подписан электронной подписью.

	обязательствах имущественного характера		
2.6.	Распределение выплат стимулирующего характера работникам МКДОУ №18	В течение года	Комиссия по распределению выплат
2.7.	Участие в исполнении решений комиссии по противодействию коррупции в Красноармейском муниципальном районе	По мере получения решений	Заведующий
2.8.	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников МКДОУ №18, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Март	Комиссия по охране труда
2.9.	Организация проверки достоверности представляемых персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МКДОУ №18	Постоянно	Заведующий
2.10.	Рассмотрение на оперативных совещаниях, собраниях трудового коллектива вопросов по формированию нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	1 раз в квартал	Комиссия по коррупции
2.11.	Оформление памяток для родителей по вопросам противодействия коррупции	1 раз в квартал	Комиссия по коррупции
2.12.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Декабрь	Комиссия по коррупции
2.13.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Декабрь, 2022	
2.14.	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества	Ноябрь, 2022	Комиссия по инвентаризации
2.15.	Проведение внутреннего контроля: - расходование денежных средств; - организация питания воспитанников; - организация питания сотрудников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса.	1 раз в квартал	Комиссия по коррупции
2.16.	Проведение мониторинга деятельности МКДОУ №18 по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	1 раз в квартал	Комиссия по коррупции
2.17.	Организация и проведение социологического исследования по изучению уровня восприятия коррупции	Ежегодно	Комиссия по коррупции
<b>3. Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики</b>			
3.1.	Организация эффективной работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МКДОУ №18 и урегулированию конфликта интересов: а) в обеспечении соблюдения работниками	постоянно	Заведующий, комиссия по коррупции

Документ подписан электронной подписью.

	<p>МКДОУ детский сад №18 ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами;</p> <p>б) в подготовке предложений для принятия мер по результатам проверки фактов о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p> <p>в) в осуществлении мер по предупреждению коррупции.</p>		
3.2.	<p>Мониторинг работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МКДОУ №18 и урегулированию конфликта интересов в соответствии с письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.11.2012 «О форме для предоставления сведений о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, а также аттестационных комиссий»</p>	1 раз в квартал	Заведующий
3.3.	<p>Консультирование сотрудников МКДОУ №18 по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства</p>	1 раз в квартал	Комиссия по коррупции
3.4.	<p>Предоставление сведений для размещения информации в установленном порядке на официальном интернет-портале Управления образования Красноармейского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лиц, замещающих должности муниципальной службы, включенные в соответствующие перечни, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруги) и несовершеннолетних детей;</li><li>- сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,</li></ul>	В установленные законом сроки	Заведующий

Документ подписан электронной подписью.

	представляемых руководителями муниципальных учреждений города, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей		
3.5.	Участие педагогических работников в конкурсе методических разработок по антикоррупционному воспитанию	В течение года	воспитатель
3.6.	Участие в акциях, направленных на развитие антикоррупционного мировосприятия (семинары, информационно-просветительских встречи с сотрудниками МКДОУ №18, родителями воспитанников)	В течение года	Комиссия по коррупции
3.7.	Обеспечение осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение года	Комиссия по коррупции
3.8.	Организация и проведение занятий с работниками по вопросу о недопущении коррупционных проявлений при выполнении должностных обязанностей, доведение до работников судебных решений по делам о взяточничестве	В течение года	Комиссия по коррупции
<b>4. Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции</b>			
4.1.	Организация и проведение занятий с работниками по вопросу о недопущении коррупционных проявлений при выполнении должностных обязанностей, доведение до работников судебных решений по делам о взяточничестве	В течение года	Комиссия по коррупции
4.2.	Обеспечение осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение года	Комиссия по коррупции
4.3.	Организация повышения квалификации педагогических работников МКДОУ №12 по формированию антикоррупционных установок личности.	В течение года	Заведующий
<b>5. Мероприятия по противодействию коррупции в МКДОУ</b>			
5.1.	Организация контроля за корректировкой и выполнением плана мероприятий по противодействию коррупции в МКДОУ №18 в 2022 году	В течение года	Заведующий, комиссия по коррупции
5.2.	Разработка планов работы по противодействию коррупции в МКДОУ №18	IV квартал 2022	Заведующий, комиссия по

Документ подписан электронной подписью.

	на 2023г.		коррупции
5.3.	Обеспечение представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем МКДОУ №12	в сроки, установленные нормативным правовым актом	Заведующий
5.4.	Ознакомление работников МКДОУ №18 под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организациях	регулярно	Заведующий
5.5.	Обеспечение привлечения к ответственности руководителя и работников МКДОУ №18 допустивших коррупционные правонарушения	при наличии оснований	Управление образования, заведующий
5.6.	Разработка положений о комиссии по противодействию коррупции, образование комиссий по противодействию коррупции в учреждении	Январь 2022	Заведующий

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.  
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

**ПОДПИСЬ**

**Общий статус подписи:**

Подпись верна

**Сертификат:**

03A08600000BAECAAC4C320B1D3FF6CB4D

**Владелец:**

МКДОУ № 18 С. ГЛУБИННОЕ, Мукбаниани, Нина Вячеславовна, RU, 25 Приморский край, Глубинное, УЛ КОММУНАЛЬНАЯ, ДОМ 8, КОРП А, МКДОУ № 18 С. ГЛУБИННОЕ, Заведующий, 1022540638911, 05653025951, 251700228070, adm.uo.akmr@yandex.ru, 2517006690-251701001-005653025951, 2517006690

**Издатель:**

АО "ПФ "СКБ КОНТУР", АО "ПФ "СКБ КОНТУР", Удостоверяющий центр, улица Народной воли, строение 19А, Екатеринбург, 66 Свердловская область, RU, 006663003127, 1026605606620, ca@skbkontur.ru

**Срок действия:**

Действителен с: 27.12.2021 09:56:56 UTC+10  
Действителен до: 27.12.2022 09:36:58 UTC+10

**Дата и время создания ЭП:**

08.06.2022 11:45:17 UTC+10